

## ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Заоблачная касса»

### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

**Исполнитель** – Общество с ограниченной ответственностью «Аванпост» (ОГРН 1155476129753, ИНН 5403011237, Адрес: 127015, город Москва, улица Новодмитровская, дом 2, корпус 1, этаж 4 пом. XXXV офис 12).

**Клиент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, применяющий контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов в безналичном порядке, исключающих возможность непосредственного взаимодействия покупателя с Клиентом, уполномоченным им лицом либо автоматическим устройством для применения расчетов, с применением устройств, подключённых к сети «Интернет» и обеспечивающих возможность дистанционного взаимодействия с покупателем (далее – расчетов в безналичном порядке в сети «Интернет»), заключивший Договор комплексного обслуживания с Банком или иными Партнерами Исполнителя и присоединившийся в настоящем Правилам

**Правила** – настоящие правила оказания Исполнителем услуги «Заоблачная касса».

**Услуга/ Услуги «Заоблачная касса»** – комплекс оказываемых Исполнителем Клиенту услуг в рамках Договора оказания услуги «Заоблачная касса».

**Банк** – Партнер Исполнителя, Акционерное общество Коммерческий Банк «Модульбанк» (ОГРН 1022200525841, ИНН 2204000595, КПП 440101001, адрес местонахождения: 156005, Костромская область, г. Кострома, пл. Октябрьская, д.1), кредитная организация, которая имеет право осуществлять в совокупности банковские операции в соответствии с Федеральным законом № 395-1-ФЗ от 02-12-1990 «О банках и банковской деятельности» на основании Лицензии на осуществление банковских операций № 1927, выданной Центральным банком Российской Федерации 16.03.2016, включая его филиалы, дополнительные и операционные офисы.

**Договор комплексного обслуживания** – гражданско-правовой договор, заключенный между Клиентом и Банком, включающий в свою структуру приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, к условиям которого присоединяется Клиент, в рамках и на основании которого Банк обязуется открывать Клиенту счета и обслуживать их, а также предоставлять Клиенту комплекс выбранных услуг.

**Иные Партнеры Исполнителя** – Партнеры Исполнителя, кроме Банка, с которыми у Исполнителя заключено соглашение о сотрудничестве для оказания Клиенту Услуги.

**Уполномоченный орган** – Федеральная налоговая служба и ее территориальные органы, являющаяся государственным органом по контролю и надзору за применением контрольно-кассовой техники.

**Покупатель** – покупатель по договору купли-продажи, заказчик по договору оказания услуг или договору подряда, приобретающий товары и (или) услуги у Клиента на сайте Клиента в сети Интернет.

**Заявка Клиента** – заявление Клиента на подключение услуги «Заоблачная касса» путем присоединения Клиента к настоящим Правилам.

**Тарифы** – тарифы на товары и услуги, оказываемые Исполнителем, опубликованные на официальном сайте Исполнителя.

**Правила оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования)** – Правила оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования), утвержденные приказом директора ООО «Аванпост» и опубликованные на официальном сайте Исполнителя.

**Правила аренды оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением** – Правила аренды оборудования для автоматизации

розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением, утвержденные приказом директора ООО «Аванпост» и опубликованные на официальном сайте Исполнителя.

**Официальный сайт Исполнителя** - официальный сайт Исполнителя, размещенный по адресу в сети Интернет: <https://modulkassa.ru>.

**Контрольно-кассовая техника Клиента** – контрольно-кассовая техника, принадлежащая Клиенту на праве владения и (или) пользования (на праве аренды) по Договору аренды, заключенному между Клиентом и Исполнителем путем присоединения Клиента к Правилам аренды оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением, и используемая Клиентом только в целях осуществления расчетов безналичным способом с Покупателями в сети «Интернет».

**Сайт Клиента** – сайт в сети Интернет, владельцем которого является Клиент и доменное имя которого указано Клиентом в Заявке на Услугу как адрес сайта в сети «Интернет» для расчетов в безналичном порядке с Покупателями.

**Личный кабинет** – личный кабинет Клиента на официальном сайте Исполнителя.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 2.1. Настоящие правила устанавливают условия и порядок оказания Исполнителем Услуги «Заоблачная касса» Клиенту, на основании Заявки Клиента на Услугу, направляемой Клиентом Исполнителю в порядке, установленном настоящими Правилами.
- 2.2. Настоящие Правила являются договором присоединения в соответствии с положениями ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.3. Клиент, в целях заключения с Исполнителем Договора на оказание услуги «Заоблачная касса» направляет Исполнителю Заявку на Услугу посредством электронной почты Клиента или функционала Личного кабинета и осуществляет предоплату за оказание Услуги в соответствии с настоящими Правилами путем оплаты Счета, выставленного Исполнителем.
- 2.4. После принятия Заявки на Услугу от Клиента, Исполнитель формирует счет за заказанную Клиентом Услугу с учетом срока оказания Услуги, за который Клиент выбрал внесение предоплаты (далее – Счет) и направляет его Клиенту на сообщенный Клиентом сотруднику Исполнителя адрес электронной почты (или указанный Клиентом при регистрации Личного кабинета на Официальном сайте). В указанном случае в Счете отражается наименование и стоимость Услуги за размещение и обслуживание каждой единицы контрольно-кассовой техники Клиента.
- 2.5. В случае согласия с условиями и положениями настоящих Правил, согласия с указанными в Счете, выставленном Исполнителем Клиенту, стоимостью Услуги, количеством месяцев, за которые вносится предоплата и суммой, подлежащей оплате Клиентом, Клиент оплачивает Счет в полном объеме. Оплата Клиентом выставленного Исполнителем Счета означает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями и положениями настоящих Правил. Оплата Счета является присоединением Клиента к настоящим Правилам, Правилам оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования), Правилам аренды оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением. Оплачивая Счет Клиент присоединяется к указанным Правилам не иначе как в целом, заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями Правил, Правила ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий, а также условий, которые Клиент, исходя из своих разумно понимаемых интересов не принял бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий договора оказания услуг. Оплата Счета Клиентом означает полное согласие Клиента с установленной Тарифами стоимостью Услуги или стоимостью Услуги, согласованной между Клиентом и Исполнителем.
- 2.6. Для обслуживания нескольких единиц контрольно-кассовой техники Клиента в соответствии с настоящими Правилами, Клиент указывает в Заявке Клиента на Услугу соответствующее количество контрольно-кассовой техники, Сайты Клиента для интеграции каждой контрольно-кассовой техники и оплачивает стоимость Услуги для каждой единицы контрольно-кассовой техники по выставленному Исполнителем счету.

- 2.7. Настоящие Правила, Правила аренды оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением, Правила оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования), Тарифы Исполнителя и оплаченный Клиентом Счет, выставленный Исполнителем, совместно являются Договором оказания услуги «Заоблачная касса».
- 2.8. Договор оказания услуги «Заоблачная касса» считается заключенным со дня оплаты Клиентом Счета, выставленного Исполнителем, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 2.9. Услуга предоставляется Исполнителем исключительно для контрольно-кассовой техники, взятой Клиентом в аренду путем присоединения Клиента к Правилам аренды оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) с программным обеспечением с одновременным присоединением Клиента к настоящим Правилам. В этом случае фактическая передача контрольно-кассовой техники Клиенту во владение не осуществляется и подписание Акта приема-передачи оборудования в аренду не требуется, а пользование Клиентом контрольно-кассовой техникой начинается с даты оплаты Клиентом Счета на присоединение к настоящим Правилам, выставленного Исполнителем.
- 2.10. В рамках Договора оказания услуги «Заоблачная касса» Исполнителем предоставляется Клиенту следующий комплекс услуг (комплекс Услуги «Заоблачная касса»):
- 2.10.1. Аренда контрольно-кассовой техники ПТК MSPOS-K (без фискального накопителя), технические характеристики которой указаны в Тарифах Исполнителя.
- 2.10.2. Размещение контрольно-кассовой техники Клиента, используемой Клиентом для осуществления с Покупателями расчетов в безналичном порядке в сети «Интернет» на территории Исполнителя по адресу: 630015 г Новосибирск, ул. Планетная, д. 30.
- 2.10.3. Поставка Клиенту Фискального накопителя, сроком действия 15 или 36 месяцев, модели которых предусмотрены в Тарифах Исполнителя. Право собственности на Фискальный накопитель переходит Клиенту с даты оплаты Клиентом Счета на присоединение к настоящим Правилам, выставленного Исполнителем. Фискальный накопитель, приобретенный Клиентом, не находится в залоге у Исполнителя. Исполнитель использует приобретенный Клиентом фискальный накопитель для оказания Клиенту Услуги посредством арендованной Клиентом контрольно-кассовой техники, в соответствии с п.2.10.1. настоящих Правил. Поставка фискального накопителя Клиенту осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и Тарифами, определяющими условия поставки и гарантии фискальных накопителей. Передача Фискального накопителя Клиенту осуществляется по окончании оказания Исполнителем Услуги «Заоблачная касса» в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.10.4. Предоставление срочной лицензии на Программное обеспечение «МодульКасса», характеристики которого указаны в тарифах Исполнителя.
- 2.10.5. Интеграция контрольно-кассовой техники Клиента с Сайтом Клиента для осуществления расчетов в безналичном порядке Клиента с Покупателями в сети «Интернет».
- 2.10.6. Услуга «Касса под ключ», включающая в себя:
- услуга регистрации контрольно-кассовой техники Клиента в Уполномоченном органе;
  - создание личного кабинета пользователя на официальном сайте Исполнителя по адресу: <https://my.modulkassa.ru/signin>;
  - создание и настройка торговой точки (Сайта Клиента) в Личном кабинете Клиента.
  - услуга «Консультационно-технологическое обслуживание контрольно-кассовой техники» на 1 месяц
  - ввод данных кассира и администратора;
  - загрузка каталога товаров;

- вводный инструктаж по работе с кассой.
- 2.10.7. Промокод на заключение договора на обработку фискальных данных с одной контрольно-кассовой техникой на 15 или 36 месяцев с ООО «Яндекс.ОФД», соответственно сроку действия фискального накопителя.
- 2.10.8. Техническая поддержка пользователя программного обеспечения 24/7 (чат в личном кабинете, обращения по электронной почте, по телефону).
- 2.10.9. Личный кабинет пользователя на сайте ООО Аванпост по адресу: <https://my.modulkassa.ru/signin>. На одного Клиента доступна регистрация 1 (одного) личного кабинета (в соответствии с положениями п. 2.4.1. Правил оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) ООО «Аванпост»).
- 2.11. Услуги, прямо не указанные в настоящих Правилах, не входят в комплекс услуги «Заоблачная касса», оказываемых Исполнителем в соответствии с настоящими Правилами, и оплачиваются Клиентом отдельно на основании счета Исполнителя в соответствии с Тарифами Исполнителя или стоимостью, согласованной между Исполнителем и Клиентом.
- 2.12. В случае обслуживания Клиента Иным Партнером Исполнителя рамках настоящих Правил, Исполнитель вправе передавать сведения и информацию Иному Партнеру, необходимую для оказания Иным Партнером Исполнителя услуг Клиенту, в том числе информацию и сведения, составляющие персональные данные Клиента – Индивидуального предпринимателя или единоличного исполнительного органа юридического лица, если Клиент – юридическое лицо (далее – персональные данные Клиента). Присоединением к настоящим Правилам, Клиент дает согласие на передачу Иному Партнеру Исполнителя сведений и информации, составляющих персональные данные Клиента для их хранения и обработки Иным Партнером Исполнителя.
- 2.13. Исполнитель обеспечивает формирование чеков на арендованной Клиентом контрольно-кассовой техники в объеме: не более 5 000 (пяти тысяч) чеков в сутки на 1 (одной) единице контрольно-кассовой техники. При необходимости формирования большего количества чеков в сутки при продажах на Сайте Клиента, Клиент заказывает соответствующее количество контрольно-кассовой технике в порядке, указанном в п.2.6. настоящих Правил.
- 2.14. Исполнитель оказывает Услуги при наличии у Клиента квалифицированной электронной подписи (для регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе).

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Права Клиента**

- 3.1.1. Регистрироваться на Официальном сайте Исполнителя в целях открытия Личного кабинета. Клиент вправе регистрировать не более одного Личного кабинета (одному юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю доступен к регистрации один Личный кабинет в программно-технологическом комплексе Исполнителя. В случае утери средств доступа к Личному кабинету (логин, пароль), восстановление средств доступа осуществляется посредством специального функционала Официального сайта Исполнителя или с помощью сотрудников Исполнителя).
- 3.1.2. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг по Договору оказания услуг «Заоблачная касса».
- 3.1.3. По письменному запросу требовать от Исполнителя представлять разъяснения по вопросам и действиям, связанным с выполнением Исполнителем своих договорных обязательств и функций в письменной форме.

#### **3.2. Обязанности Клиента**

- 3.2.1. Своевременно оплачивать стоимость Услуги, оказываемой Исполнителем, в размере и сроки определяемом в соответствии с настоящими Правилами и Тарифами Исполнителя или согласованном дополнительно Сторонами.
- 3.2.2. Обеспечить условия для оказания Исполнителем Услуги путем предоставления Исполнителю необходимой и актуальной информации и сведений для осуществления интеграции контрольно-кассовой техники Клиента и Сайта Клиента.

- 3.2.3. Предоставить Исполнителю полную и достоверную информацию о всех доступных способах связи с Клиентом (в том числе, но не ограничиваясь, адрес для почтовой связи, телефонные номера: стационарные городские, мобильные, номер факса, адрес электронной почты). В случае изменения в любых предоставленных Клиентом Исполнителю контактных данных, в течение 3 (трех) календарных дней сообщать Исполнителю об изменении таких данных в письменном виде.
- 3.2.4. Подписать акт выполненных работ в порядке и в сроки, установленные условиями и положениями настоящих Правил.
- 3.2.5. Не предпринимать действий, которые могут препятствовать или сделать невозможным исполнение Исполнителем Договора оказания услуг.
- 3.2.6. Сообщать Исполнителю через личный кабинет или посредством электронной почты об всех уведомлениях, предписаниях и иной информации о работе контрольно-кассовой техники Клиента, полученной от Уполномоченного органа.
- 3.2.7. Клиент гарантирует, что контрольно-кассовая техника Клиента, используемая при оказании Услуги Исполнителем, применяется только при осуществлении расчетов, осуществляемых в безналичном порядке в сети «Интернет».
- 3.2.8. В случае получения от Исполнителя сообщений о поломке контрольно-кассовой техники и (или) фискального накопителя, Клиент обязуется временно приостановить расчеты в безналичном порядке с Покупателями на Сайте Клиента. При поломке контрольно-кассовой техники и(или) фискального накопителя Клиент обращается в Уполномоченный орган для снятия такой контрольно-кассовой техники с регистрационного учета или для регистрации (перерегистрации) контрольно-кассовой техники. При обращении к Исполнителю для оказания соответствующих услуг Клиент оплачивает стоимость соответствующих услуг отдельно на основании выставленного счета Исполнителем.
- 3.2.9. По окончании оказания Исполнителем Услуги принять у Исполнителя с хранения фискальный накопитель и документы, которые хранились у Исполнителя при оказании им Услуги Клиенту.
- 3.2.10. По окончании оказания Исполнителем Услуги снять своими силами и за свой счет все обременения с арендованной контрольно-кассовой техники в том числе, но не ограничиваясь, снять с учета в налоговом органе соответствующую контрольно-кассовую технику. Заказчик принимает на себя последствия не снятия такого обременения, в том числе возмещение Заказчиком убытков Исполнителя, связанных с невозможностью использования соответствующей контрольно-кассовой техники.
- 3.2.11. Отказ Заказчика снять с учета в налоговом органе арендованную контрольно-кассовую технику означает продолжение арендных отношений между Заказчиком и Исполнителем. В этом случае Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю арендную плату за контрольно-кассовую технику, размер которой предусматривается Тарифами Исполнителя.

### 3.3. Права Исполнителя

- 3.3.1. Самостоятельно определять формы и методы работы для оказания Клиенту Услуги.
- 3.3.2. По своему усмотрению осуществить подбор специалистов для оказания Клиенту Услуги.
- 3.3.3. Расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке Договор оказания услуги «Заоблачная касса» с Клиентом, при нарушении Клиентом настоящих Правил.

### 3.4. Обязанности Исполнителя

- 3.4.1. Качественно и своевременно оказывать Услугу Клиенту. Сроки оказания Исполнителем Услуги определяются в соответствии с условиями настоящих Правил и Тарифами Исполнителя.
- 3.4.2. Обеспечивать техническую возможность постоянной работоспособности контрольно-кассовой техники Исполнителя.

- 3.4.3. Обеспечить сохранность контрольно-кассовой техники Клиента и отсутствие доступа к ней третьим лицам.
- 3.4.4. Сообщать Клиенту незамедлительно обо всех поломках контрольно-кассовой техники и (или) фискального накопителя и ситуациях, препятствующих работоспособности контрольно-кассовой техники Клиента.
- 3.4.5. По окончании оказания Исполнителем Услуги Клиенту отправить Клиенту фискальный накопитель и документы, которые хранились у Исполнителя при оказании им Услуги Клиенту. В случае отказа Клиента принять фискальный накопитель и документы нарочно, Исполнитель имеет право отправить их письмом (бандеролью) с описью вложения и уведомлением о доставке в адрес Клиента за счет Клиента. В этом случае обязанность Исполнителя по передаче фискального накопителя и документов Клиенту считается исполненной и Клиент самостоятельно несет ответственность за нарушение требований законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов, в том числе в части хранения фискального накопителя и документов в установленный законом срок. Присоединяясь с настоящим Правилам Клиент дает акцепт на списание денежных средств с расчетного счета в Банке или иной кредитной организации, порядок которого установлен разделом 4 настоящих Правил, в счет оплаты стоимости отправки Исполнителем Клиенту фискального накопителя и документов, определяемой в соответствии с Тарифами Исполнителя.

#### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. При подключении к Услуге «Заоблачная касса» Клиент оплачивает:
  - 4.1.1. Стоимость фискального накопителя, которая определяется в соответствии с Тарифами и п.4.3 настоящих Правил,
  - 4.1.2. Стоимость оказания Услуги, которая составляет:
    - 4.1.2.1. При оплате Услуги «Заоблачная касса» по выбранному Клиентом Тарифному плану с ежемесячной оплатой – стоимость оказания Услуги за первый месяц оказания Услуги в сумме 600 (шестьсот) рублей РФ 00 копеек, в том числе НДС, размер которой определяется в соответствии с п.4.2.1. настоящих Правил.
    - 4.1.2.2. При оплате Услуги «Заоблачная касса» по выбранному Клиентом Тарифному плану с оплатой стоимости услуг за полгода (за шесть месяцев) – стоимость оказания Услуги с предоплатой за шесть месяцев оказания Услуги в сумме 9 120 (девять тысяч сто двадцать) рублей РФ 00 копеек, в том числе НДС,
    - 4.1.2.3. При оплате Услуги «Заоблачная касса» по выбранному Клиентом Тарифному плану с оплатой стоимости услуг за год (за двенадцать месяцев) – стоимость оказания Услуги с предоплатой за двенадцать месяцев оказания Услуги в сумме 17 760 (семнадцать тысяч семьсот шестьдесят рублей) рублей РФ 00 копеек, в том числе НДС.
  - 4.1.3. Стоимость Услуги «Касса под ключ», которая определяется в порядке, установленном пунктами 4.4.1-4.4.4 настоящих Правил.
  - 4.1.4. Стоимость покупки промокода для заключения договора с ООО «Яндекс.ОФД», которая определяется в соответствии с п.4.4.1.-4.4.4.. настоящих Правил.
- 4.2. Размер ежемесячного платежа за Услугу составляет 1 600 (одна тысяча шестьсот) рублей РФ 00 копеек, с учетом НДС, и оплачивается Клиентом в следующем порядке:
  - 4.2.1. Клиенту предоставляется скидка на первый месяц оказания услуги при оплате Клиентом стоимости услуги с ежемесячным платежом в размере 1000 рублей 00 копеек от стоимости, указанной в п.4.2. настоящих Правил. С учетом указанной скидки стоимость первого месяца оказания Услуги составляет 600 (шестьсот) рублей РФ 00 копеек в том, числе НДС.
  - 4.2.2. Ежемесячный начиная со второго месяца оказания Услуги при оплате Клиентом стоимости услуг с ежемесячным платежом составляет 1 600 (одна тысяча шестьсот) рублей РФ 00 копеек, с учетом НДС.
- 4.3. Стоимость фискального накопителя, приобретаемого Клиентом, определяется Тарифами Исполнителя и составляет:
  - 4.3.1. Стоимость фискального накопителя со сроком действия на 15 месяцев, модели которого указаны в Тарифах Исполнителя, составляет 6 900 (шесть тысяч девятьсот) рублей РФ 00 копеек, в том числе НДС

- 4.3.2. Стоимость фискального накопителя со сроком действия 36 месяцев, модели которых предусмотрены в Тарифах Исполнителя, составляет 10 900 (десять тысяч девятьсот) рублей РФ 00 копеек, в том числе НДС, с учетом скидки: При заключении договора на оказание услуги «Заоблачная касса» Клиенту при приобретении фискального накопителя сроком действия 36 мес. предоставляется скидка в размере 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек от стоимости фискального накопителя, указанной в Тарифах.
- 4.4. Стоимость услуги «Касса под ключ» и промокода для заключения договора с входящей в комплекс Услуги «Заоблачная касса» определяется в зависимости от фактического срока обслуживания Клиента по Услуге «Заоблачная касса»:
- 4.4.1. В случае приобретения Клиентом фискального накопителя со сроком действия на 15 месяцев и фактическом обслуживании Клиента в рамках Услуги «Заоблачная касса» не менее 15 месяцев подряд соответственно, Исполнитель предоставляет Клиенту:
- скидку на услугу «Касса под ключ» в сумме 3 550 (три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей РФ 00 копеек, исходя из стоимости услуги «Касса под ключ» установленной Тарифами Исполнителя. В этом случае стоимость услуги «Касса под ключ» Клиент оплачивает при присоединении к настоящим Правилам;
  - скидку на приобретение промокода для заключения договора с ООО «Яндекс.ОФД» в сумме 2 950 (две тысячи девятьсот пятьдесят) рублей РФ 00 копеек, исходя из стоимости промокода, установленной Тарифами Исполнителя. В этом случае стоимость Клиент оплачивает при присоединении к настоящим Правилам;
- 4.4.2. В случае приобретения Клиентом фискального накопителя со сроком действия на 36 месяцев и фактическом обслуживании Клиента в рамках Услуги «Заоблачная касса» не менее 18 месяцев подряд, Исполнитель предоставляет Клиенту:
- скидку на услугу «Касса под ключ» в сумме 3 550 (три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей РФ 00 копеек, с учетом НДС, исходя из стоимости услуги «Касса под ключ» установленной Тарифами Исполнителя. В этом случае, стоимость услуги «Касса под ключ» Клиент оплачивает при присоединении к настоящим Правилам.
  - скидку на приобретение промокода для заключения договора с ООО «Яндекс.ОФД» в сумме 6 950 (шесть тысяч девятьсот пятьдесят) рублей РФ 00 копеек, исходя из стоимости промокода, установленной Тарифами Исполнителя. В этом случае стоимость Клиент оплачивает при присоединении к настоящим Правилам;
- 4.4.3. В случае приобретения Клиентом фискального накопителя со сроком действия на 15 месяцев и фактическом обслуживании Клиента в рамках Услуги «Заоблачная касса» менее 15 месяцев соответственно, Клиент обязан безоговорочно возместить Исполнителю скидку, предоставленную Клиенту на услугу «Касса под ключ» и промокод для заключения договора с ООО «Яндекс.ОФД», в размере и в соответствии с положениями п. 4.4.1. настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выставления счета Исполнителем.
- 4.4.4. В случае приобретения Клиентом фискального накопителя со сроком действия на 36 месяцев и фактическом обслуживании Клиента в рамках Услуги «Заоблачная касса» менее 18 месяцев, Клиент обязан безоговорочно возместить Исполнителю скидку, предоставленную Клиенту на услугу «Касса под ключ» и промокод для заключения договора с ООО «Яндекс.ОФД», в размере и в соответствии с положениями п. 4.4.2. настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выставления счета Исполнителем.
- 4.5. Клиент при присоединении к настоящим Правилам, выбирает Тарифный план «Заоблачная касса» с ежемесячным платежом, платежом за полгода или за год оказания Услуги, стоимость которых определяется в соответствии с пп. 4.1.2.1., 4.1.2.2, 4.1.2.3. настоящих Правил и Тарифами Исполнителя. По окончании срока оказания Услуги, по заключенному между Сторонами Договор оказания Услуги при оплате Клиентом за полгода или за год

- оказания Услуги, и при отсутствии заявки Клиента на оплату по Тарифу за полгода или за года оказания Услуги, Услуга продолжает оказываться Клиенту по стоимости ежемесячного платежа, указанного в п.4.2.2. настоящих Правил.
- 4.6. Стоимость услуг не входящих в комплекс Услуги «Заоблачная касса» определяется Тарифами Исполнителя и оплачивается Клиентом отдельно по счету, выставленному Исполнителем.
- 4.7. Оплата услуг Исполнителя осуществляется путем перечисления Клиентом денежных средств в размере, установленном настоящими Правилами и Тарифами Исполнителя или согласованном между Исполнителем и Клиентом, на реквизиты Исполнителя или осуществляется путем списания Исполнителем денежных средств со счета Клиента в Банке (при наличии у Клиента счета/счетов в Банке) или иной кредитной организации, обслуживающей Клиента, на основании заранее данного Клиентом акцепта расчетных документов Исполнителя.
- 4.8. Клиент, присоединяясь к настоящим Правилам и Правилам оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования), предоставляет Исполнителю заранее данный акцепт платежных требований Исполнителя в сумме таких требований, в том числе, акцепт на списание со счета Клиента в Банке денежных средств в размере предъявленных Исполнителем требований в оплату за оказание Услуги «Заоблачная касса» Исполнителем в сроки, установленные настоящими Правилами и Тарифами в размере, установленном настоящими Правилами и Тарифами Исполнителя или согласованном между Клиентом и Исполнителем.
- 4.9. Основанием для списания денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, являются Правила оказания услуг консультационно-технологического обслуживания оборудования для автоматизации розничных продаж (кассового оборудования) и Тарифы Исполнителя, Договор комплексного обслуживания и приложения к нему, Счет, выставленный Исполнителем, и условие Договора комплексного обслуживания, к которому присоединился Клиент, о списании денежных средств в пользу Исполнителя на основании расчетных документов Исполнителя без дополнительного согласия Клиента, с указанием в нем сведений об Исполнителе (получателе средств), об обязательстве, со ссылкой на настоящий пункт Правил.
- 4.10. Клиент обязан обеспечить поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя или наличие на счете Клиента в Банке (при наличии у Клиента счета/счетов в Банке) суммы денежных средств, достаточной для осуществления оплаты по Договору оказания услуг «Заоблачная касса» в рабочий день, непосредственно предшествующий началу следующего оплачиваемого срока оказания Исполнителем Услуги в размерах, установленных Тарифами Исполнителя.
- 4.11. Оказание Исполнителем услуг по Договору оказания услуг «Заоблачная касса» осуществляется на основании внесения Клиентом 100% предоплаты стоимости Услуги в соответствии с настоящими Правилами и Тарифами Исполнителя и за выбранный Клиентом период времени оказания Услуги Исполнителем.
- 4.12. Исполнитель, не позднее 5-го числа месяца, следующего за последним месяцем каждого календарного квартала, в котором были оказаны услуги, направляет Клиенту Универсальный передаточный документ (далее – УПД).
- 4.13. В течение пяти рабочих дней Клиент подписывает УПД, либо отказывается от подписания, и направляет Исполнителю свои мотивированные замечания по УПД.
- 4.14. В этом случае подписание УПД производится после устранения выявленных недостатков, оказания услуг заново, либо после согласования вопроса о соразмерном уменьшении цены (новая цена услуг, подлежащая уплате Клиентом, должна быть указана в УПД) или снятия Клиентом своих замечаний. Если замечания окажутся необоснованными, Клиент уплачивает Исполнителю неустойку в размере 10% от размера месячной платы, установленной, п. 4.1.2. настоящих Условий.
- 4.15. Не подписание УПД в течение указанного в пункте 4.12. срока и не предоставление Клиентом Исполнителю мотивированных замечаний по УПД или мотивированного отказа от подписания УПД в течение 5 (пяти) календарных дней признается согласием Клиента с УПД и его подписанием.
- 4.16. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить стоимость Услуги в



любой момент. Клиент, при присоединении к настоящим Правилам (в порядке, установленном настоящими Правилами) оплачивает Услугу в соответствии со стоимостью Услуги, определенной Тарифами Исполнителя. По окончании срока действия подключенной Услуги, продление или новое подключение Услуги осуществляется по цене, установленной Тарифами Исполнителя, действующими на дату такого продления или нового подключения услуги.

- 4.17. Порядок и условия возврата платы за Услугу в случае досрочного расторжения Клиентом Договора оказания услуг устанавливаются настоящими Правилами и Тарифами Исполнителя.
- 4.18. Изменения условий раздела 4 настоящих Правил «Стоимость услуг. порядок расчетов и приемки оказанных услуг», предусмотренные настоящей редакцией вступают в силу с момента утверждения настоящей редакции и действуют в отношении Клиентов, присоединяющихся к настоящим Правилам с даты утверждения настоящей редакции Правил.
- 4.19. Для Клиентов, присоединившихся к настоящим Правилам до введения в действия настоящей редакции Правил, обслуживание по Услуге «Заоблачная касса» осуществляется по условиям и Тарифам, действующим до вступления в силу настоящей редакции, до момента окончания срока действия приобретенного у Исполнителя фискального накопителя.
- 4.20. Для присоединения к настоящим Правилам в настоящей редакции соблюдение пунктов 4.1.- 4.4. Правил в настоящей редакции является обязательным для Клиентов.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. Исполнитель несет ответственность за своевременность и соответствие действующему законодательству (не совершать действия и не давать Клиенту рекомендаций, которые приведут к прямому нарушению Клиентом действующего законодательства Российской Федерации) предоставления услуг только за оплаченный Клиентом период оказания услуг в соответствии с Тарифами Исполнителя. Если Клиент нарушил условия оплаты или не внес платы за очередной период оказания услуг Исполнитель не несет ответственность за последствия неработоспособности контрольно-кассовой техники и отсутствия соединения между контрольно-кассовой техникой Клиента и Сайта Клиента.
- 5.2. В случае расторжения Клиентом Договора оказания услуги «Заоблачная касса» до истечения предоплаченного Клиентом срока оказания Услуги, денежные средства за неиспользованные предоплаченные месяцы оказания Услуги, оплаченные Клиентом по Тарифному плану «Заоблачная касса», не подлежат возврату Клиенту и удерживаются Исполнителем в качестве штрафа за односторонний отказ Клиента от расторжения Договора оказания Услуги.
- 5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору оказания услуг Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.4. Нарушением Клиентом сроков внесения ежемесячного платежа за Услугу более чем на 5 (пять) рабочих дней является нарушением Клиентом условий обслуживания по настоящим Правилам.
- 5.5. Нарушение Клиентом настоящих Правил является основанием для одностороннего изменения Исполнителем условий обслуживания Клиента, в том числе для перерасчета стоимости оказанных в соответствии с настоящими Правилами услуг Клиенту в соответствии с полной стоимостью соответствующих услуг, стоимости оборудования, аренды оборудования, устанавливаемой Тарифами Исполнителя, основанием возникновения обязанности Клиента по возмещению скидок, предоставленных в соответствии с положениями пунктов пп. 4.4.1, 4.4.2, настоящих Условий, если на момент такого нарушения Клиент фактически обслуживался менее сроков, установленных пп. 4.4.1, 4.4.2 соответственно.
- 5.6. В случае досрочного расторжения Договора комплексного обслуживания между Клиентом и Банком или между Клиентом и иным Партнером Исполнителя, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить условия оказания Клиенту Услуги или потребовать от Клиента оплаты полной стоимости оказываемых услуг, оборудования, аренды

- оборудовании, устанавливаемой Тарифами Исполнителя, а также отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения договора оказания Услуги и потребовать возмещения скидок, предоставленных в соответствии с положениями пунктов пп. 4.4.1, 4.4.2, настоящих Правил, если на момент такого отказа Клиент фактически обслуживался менее сроков, установленных в пп. 4.4.1, 4.4.2 соответственно.
- 5.7. Ответственность Исполнителя по Договору оказания услуги «Заоблачная касса» перед Клиентом ограничена суммой реального ущерба Клиента (расходами, которые Клиент произвел для восстановления нарушенного права или поврежденного имущества).
- 5.8. Окончание срока действия Договора оказания услуг не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
- 5.9. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящих Правилах, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

- 6.1. Ни одна из Сторон Договора оказания услуг не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору оказания услуг.
- 6.3. Если подобные обстоятельства (или их последствия) будут длиться более трех месяцев, то любая Сторона может отказаться от исполнения Договора оказания услуг без возмещения убытков другой Стороне.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 7.1. Все споры, разногласия или требования, возникшие из оказания услуг или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы. Соблюдение досудебного порядка урегулирования спора, возникшего между Сторонами, обязательно. Срок рассмотрения претензии Стороной и удовлетворения требования другой Стороны составляет 10 (десять) календарных дней с даты получения претензии. В случае не получения претензии (отказа от получения претензии) по юридическому адресу (адресу прописки индивидуального предпринимателя) Стороны, претензия считается доставленной соответствующей Стороне.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов, смены исполнительного органа Клиента, Клиент обязан письменно в недельный срок после произошедших изменений сообщить Исполнителю о данных изменениях.
- 8.2. Все уведомления и сообщения в рамках Договора оказания услуг должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме, либо по электронной почте, либо посредством функционала Личного кабинета Клиента. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телефаксу, электронной почте, направлены посредством коммуникационного функционала Личного кабинета Клиента или доставлены лично по почтовым адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.
- 8.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять и/или дополнять настоящие Правила. Измененная редакция Правил вступает в силу со дня ее публикации на официальном сайте Исполнителя в сети интернет по адресу: <https://modulkassa.ru>.
- 8.4. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора оказания Услуги и отказаться от оказания услуг Клиенту с предварительным

уведомлением Клиента не менее чем за 1 (один) календарный день до даты расторжения путем направления уведомления о расторжении Клиенту любым иным доступным Исполнителю способом на известные исполнителю контактные данные Клиента. При этом, в случае расторжения Договора оказания Услуги в порядке, установленном настоящим пунктом, но не в связи с неисполнением Клиентом своих обязательств перед Исполнителем, Исполнитель возвращает Клиенту оплаченную последним часть стоимости услуг по Договору оказания услуг, за период, с даты расторжения Договора оказания услуг по дату, по которую фактически были оплачены услуги Исполнителя.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.6. Любые заявления, уведомления, сообщения, запросы, требования, и иные юридически значимые сообщения и электронные документы, имеющие вид как документа, совершенного с соблюдением письменной формы, так и вид простого электронного сообщения, не подписанного электронной подписью, направляемые Исполнителем Клиенту и Клиентом Исполнителю, признаются Сторонами юридически значимыми, отправленными надлежащим образом и исходящими от Исполнителя Клиенту или Клиента Исполнителю, если такие сообщения и электронные документы отправлены с использованием предоставленных Клиентом контактных данных:

- посредством Личного кабинета - в виде простого электронного сообщения, направленного Исполнителем Клиенту или Клиентом Исполнителю с использованием коммуникационного функционала личного кабинета Клиента на Официальном сайте Исполнителя (применимо для направления Исполнителем Клиенту или Клиентом Исполнителю юридически значимых сообщений и электронных документов, в том числе, но не ограничиваясь, сканированных Упрощенных передаточных документов, подписанных Исполнителем или Клиентом);

- посредством телекоммуникационных каналов связи (в том числе посредством SMS и PUSH сообщений) на номер телефона: (i) указанный Клиентом при регистрации Личного кабинета или в Заявке на Услугу; (ii) указанный на Официальном сайте Исполнителя.

- посредством направления сообщения по электронной почте, на указанный Клиентом при регистрации Личного кабинета на Официальном сайте Исполнителя или при подаче Заявки на Услугу адрес электронной почты Клиента; на адрес электронной почты Исполнителя, указанный на Официальном сайте.

Клиент вправе запросить у Исполнителя направить оригинал сканированного документа (в том числе, но не ограничиваясь, Упрощенного передаточного документа), направленного Исполнителем Клиенту посредством Личного кабинета Клиента или посредством электронной почты, на адрес местонахождения Клиента, сообщенный Клиентом Исполнителю или предоставленный Клиентом при подаче Заявки на Услугу.

Исполнитель вправе запросить у Клиента направить оригинал сканированного документа (в том числе, но не ограничиваясь, Упрощенного передаточного документа), направленного Клиентом Исполнителю посредством Личного кабинета Клиента или посредством электронной почты, на адрес местонахождения Исполнителя, указанный на Официальном сайте.